論文原創性比對系統

www.turnitin.com

使用指南-學生版

-Original Check 原創性比對功能

Taiwan 智泉國際事業有限公司
service@igrouptaiwan.com
www.igroup.com.tw
02-2571 3369
台北市中山區南京東路二段 72 號 8 樓

目　　錄

單元一、帳號啟用方式.....2
單元二、重設密碼.....6
單元三、學生首頁說明.....7
單元四、提交文稿.....8
單元五、Feedback Studio 工具列說明.....11
單元六、檢視原創性報告.....14
系統安全需求.....15
Turnitin 常見問題.....17

單元一、帳號啟用方式

開課教師為您新增帳號後，您會收到歡迎啟用通知信：

<若您未註冊過 Turnitin 帳號，啟用通知信中按鈕為「建立密碼」字樣>

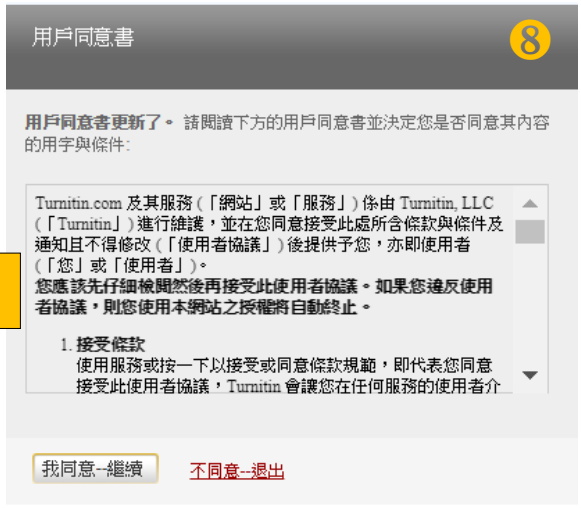
1. 在啟用通知信內點選 [建立密碼]。
2. 請輸入電子郵件信箱和姓氏(需要和原始啟用通知信內容一致，注意中/英文和大小寫) 。
3. Turnitin 會再寄一封信到此有效信箱，請注意用戶需要 24 小時內去完成帳戶設定。
   若未收到信件，請到垃圾信件夾確認是否系統誤判為垃圾信件。
4. 此信內有提供連結去設定新的密碼, 請按信件最上方的[請點這裡] 。若是連結失效，請複製 URL 並開啟連結。若超過 24 小時,則連結會失效，請重新要求新連結。
5. 請輸入密碼，需 8 字元以上長度，至少包含 1 字母、1 數字。
6. 請點選[現在登入]
7. 請輸入電子郵件信箱和密碼，即可登入 Turnitin 用戶資訊畫面。
8. 請選擇秘密提示問題和輸入問題的答案後,請按[下一步]。
9. 在用戶同意書請點選[我同意-繼續]，即可設定完成。

請 24 小時內設定完成新密碼

請注意姓氏是否為
中/英文
（請參閱信件內的姓）

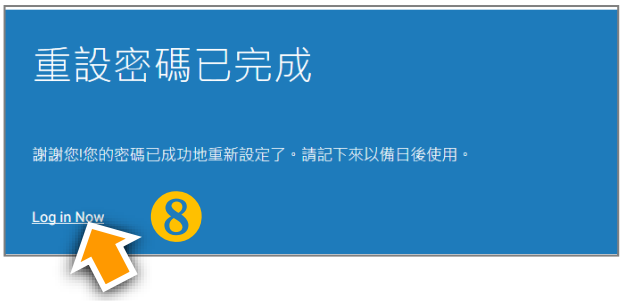
登入首頁後，仍可有機會修改密碼，請輸入密碼提示問題答案後，再勾選用戶同意書，即可使用。

設定秘密安全問題



<若您曾經註冊過 Turnitin 帳號，啟用通知信中按鈕為「即刻登入」字樣>

1. 選取「即刻登入」，登入畫面空白欄位下方有 [忘了你的密碼?]，滑鼠請選取[點選這裡]
2. 輸入帳號使用的電子郵件信箱及姓氏(需要和啟用通知信內容一致，注意中/英文和大小寫)，請按[下一步]
3. 對於秘密安全問題，請直接點選[忘了您的答案?]，再按「下一步」，系統將會寄送重設密碼信件至電子郵件信箱。請 24 小時內點選信中連結重新設定新的密碼。若超過 24 小時,則連結會失效，請重新要求新連結。
4. 密碼設定需 8 字元以上長度，至少包含 1 字母，1 數字。設定完成後請按[下一步] 。
5. 會出現重設密碼已完成畫面，即可選取[現在登入]去使用 Turnitin。

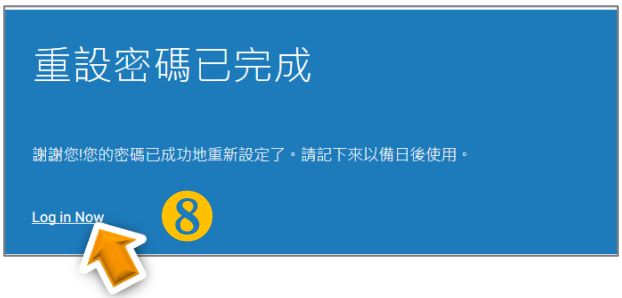


Taiwan 智泉國際事業有限公司
service@igrouptaiwan.com
www.igroup.com.tw
02-2571 3369
台北市中山區南京東路二段 72 號 8 樓

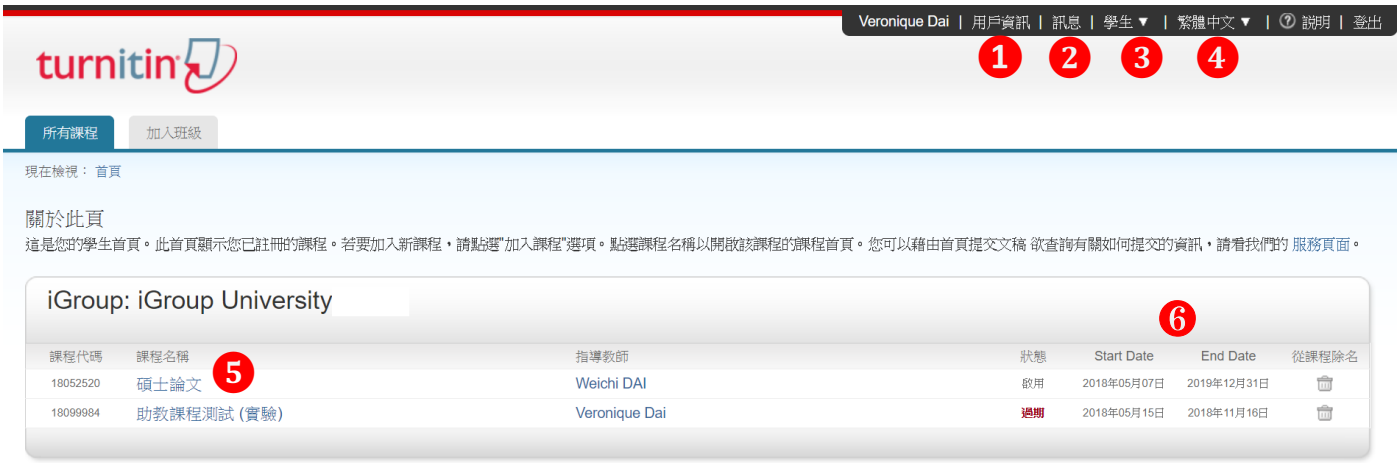
單元二、重設密碼

1. 若不小心忘記密碼或是未收到啟用通知信，請您在 Turnitin 首頁 https://www.turnitin.com/zh-tw 右上角點選[登入]
2. 空白欄位下方有 [忘了你的密碼?]，滑鼠請選取[點選這裡]
3. 輸入當初帳號使用的電子郵件信箱及姓氏(注意中/英文和大小寫)，請按[下一步]
4. 對於秘密安全問題：
   <若您記得答案>
   可填寫您的答案後，再按[下一步]，系統將會讓您直接重設密碼。
   <若是忘了您的答案或未收到啟用通知信>
   直接選取[忘了您的答案?]，再按[下一步]，系統將會寄送重設密碼的信件至您的電子郵件信箱。請 24 小時內點選連結重新設定新的密碼。
5. 密碼設定需 8 字元以上長度，至少包含 1 字母、1 數字。設定完成後請按[下一步] 。
6. 會出現重設密碼已完成畫面,即可點選[現在登入]去使用 Turnitin。

請注意：若使用學校 webmail 收信，信件呈現方式須改為 html 模式，避免因為純文字模式影響到 URL 連結無法顯示



單元三、學生首頁說明



1. **用戶資訊**：可修改個人資料、重設密碼等等；
2. **訊息**：瀏覽系統維護訊息，課程通知訊息；
3. **身分切換**: 表此帳號的身份別為學生；若擔任課程助教則可切換為教師身份
4. **平台語言切換**：可支援 20 種語言(含簡/繁體中文)；
5. **課程名稱**：即老師設定的課程名稱。
6. **課程起訖日期**：老師設定的課程開始與結束時間。

單元四、提交文稿

點選課程名稱後，出現以下課程主頁，上頭列示了你需要提交的作業，藍色「**提交**」按鈕表示允許提交作業，若作業超過繳交期限，而且老師將作業設定成無法遲交，則會顯示過期無法提交作業，「提交」按鈕將轉為淡藍色或灰色。若已提交過文稿，則會顯示成藍色「**重新繳交**」鍵，新的報告會覆蓋前一份報告內容；**在第三次重新繳交後，作業須等 24 小時後**才能重新產生新的報告。

提交文稿的方式有二種:　1。 **單獨檔案上傳** ； **2。 剪貼上傳**

1。單獨檔案上傳：

請逐次輸入您的名字、姓氏與文稿標題(亦可省略不作輸入)，再透過電腦或雲端硬碟選擇檔案後上傳。

2。剪貼上傳步驟：

請逐次輸入您的名字、姓氏與標題(亦可省略不作輸入)，將欲上傳的文章內容反白，以複製-貼上的方式貼入欄位中。

上傳後會出現電子回條的畫面:

(1)顯示這次上傳文稿的提交物件代碼；

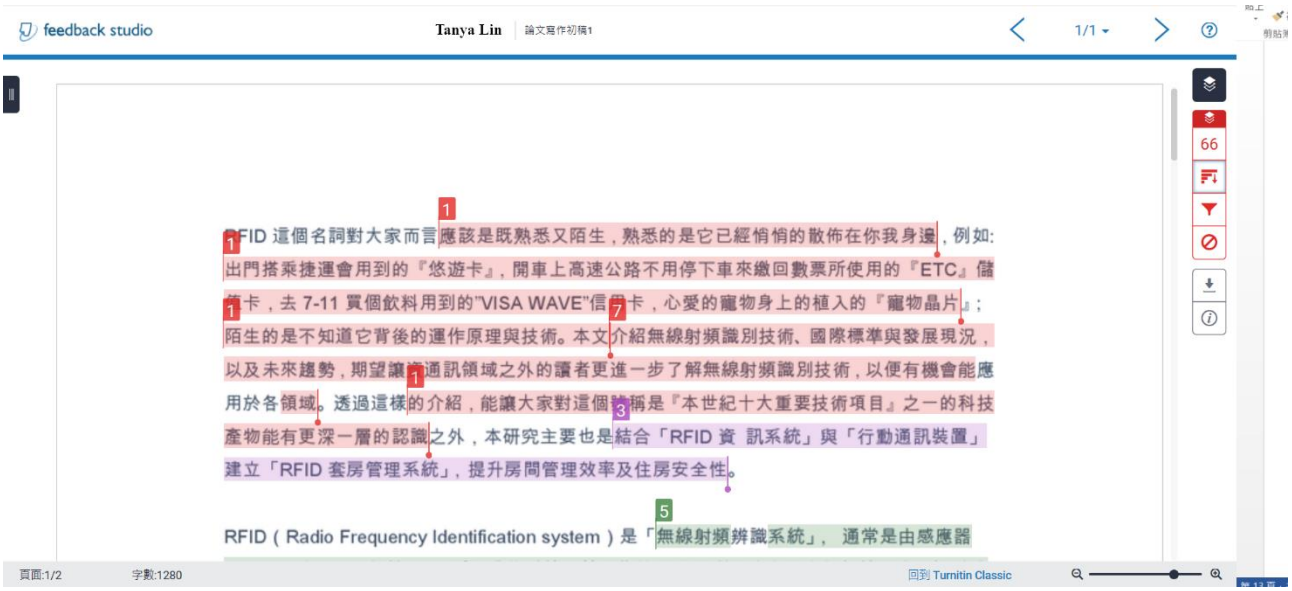
請注意:同一篇文章若上傳多次，則會有多個提交物件代碼 ；

(2)[前往作業資料夾]查看原創性報告結果 ；

(3)顯示「**處理中**」表示正在比對中，尚無法產生報告，建議可先登出系統，約十分鐘後重新登入，當出現**百分比和色籤**即表示比對完成，已經產生相似性報告。

色籤依原創性高低而有不同（原創性由高而低的顏色依序為藍-綠-黃-紅），點選 % 色籤即可查看原創性報告結果。

單元五、Feedback Studio 工具列說明

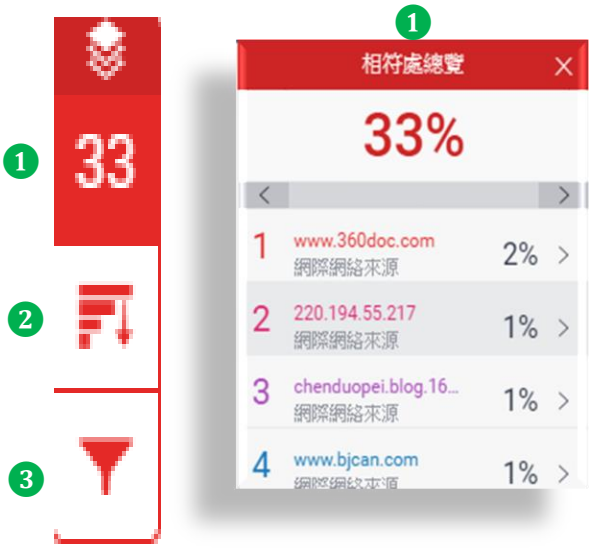


顯示已開啟哪些功能層面

-Similarity 相似百分比
(只顯示有訂購的功能層)

功能未開啟:顏色呈現黑色
功能開啟:顏色呈現紅色

開啟相似處總覽(Similarity)

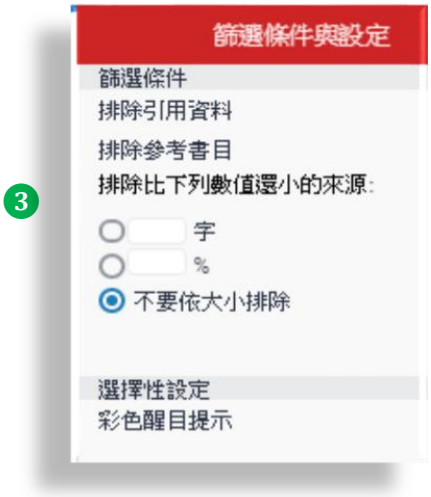


相似百分比

上傳文稿中的某段落和網路/期刊/學生論文有相似地方和百分比

所有來源

秀出所有可能相似的出處來源和百分比



篩選條件與設定

排除引用/參考文獻/排除小型相符結果

下載報告

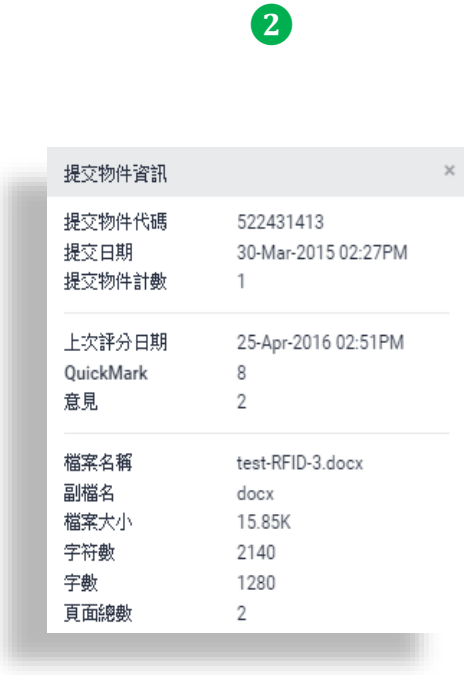
下載

1・下載原創性比對報告 PDF 格式

2・提供該篇文稿書目資料

（作者/篇名/檔案大小/字數…）

3・提交檔案原稿



提交物件資訊

提供該篇文稿基本資料含文稿代碼

(若文章曾存在 Turnitin 比對資料庫來源，欲請原廠刪除，則須提供文稿代碼)

單元六、檢視原創性報告

檢視畫面說明(左欄為上傳文稿原文，右欄為相似來源清單)：

相符處總覽

❶ **相似百分比:**

原創性比對結果，數字越大表示相似度越高(亦即原創性越低)，

紅色相似%數值來自下方相黑色相似%加總(偶有小誤差係因小數位進位)；

❷ **相似段落之出處來源:**

依照不同的相似出處來源，系統會將原文以不同顏色標示　；

例: 左欄紫色 3 原文部分與右欄紫色 3 出處來源之內文重複

❸ **檢視相似上下文**

滑鼠點選左邊視窗有數字符號，會彈跳出一小視窗，可互相對照相似處內容

❹ **檢視相似來源之完整文章內容**

僅限觀看網際網路公開來源資料，若來源為它校學生文稿，則需請求原作者授權同意始可觀看全文。

❺ **檢視全部相似來源**

6 **篩選排除設定:**

(1) 排除引述：支援排除行文中的引文與獨立引文（和行文分開）

排除小技巧提示:

1. 行文中的引文標點符號:

支援:使用 "…" «…» „… “『…』「…」〈…〉 引述之文字；**不支援：'…'** （…）

2. 獨立引文(僅適用於原始文章為.doc 或.docx 檔案類型)：

中文內文需左右縮排 2.5 字元以上; 英文內文需左右縮排 1.5 字元以上。

(2) 排除參考書目：排除以「Reference」、「參考文獻」、「參考書目」此字為標題開始的書目章節。

(3) 排除小型相符結果：

在**同一相似來源內**，若少於總字數 XX 字或是 XX%，相似報告就忽略不計算，

在**<所有來源>** 報告：只顯示高於(含)XX%來源

在**<相符處總覽>**

報告：

無法明確只顯示高於 XX%來源，因為相似來源可能含有彼此重複字詞，

會影響到%計算的呈現方式

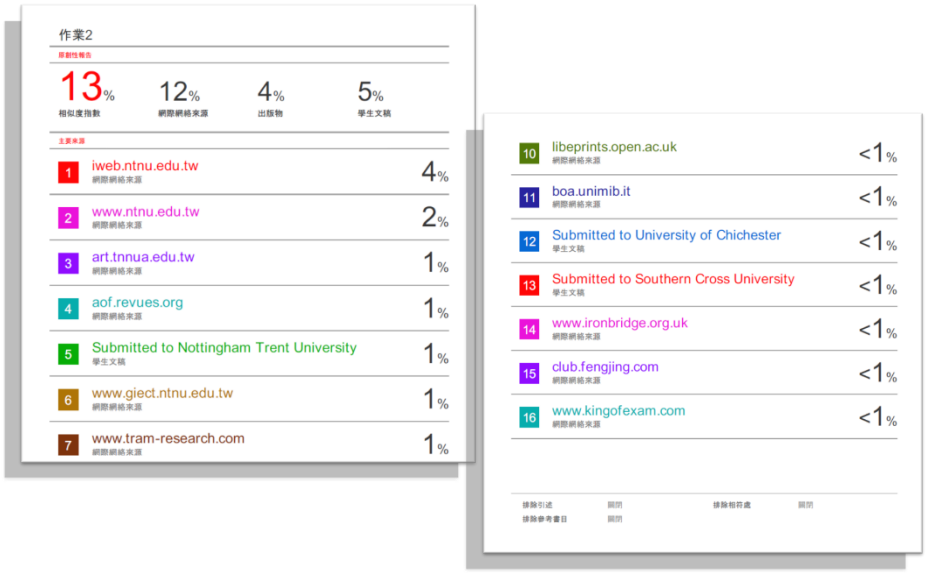
7 **下載原創性報告**

8 **顯示文稿相關資料(包含文稿代碼)**

9 Text-only Report **切換成純文字報告**

原創性 PDF 檔報告呈現模式

點選， 選擇〔目前檢視〕，下載 PDF 檔，如下為原創性報告之參考範本



系統安全需求

系統需求

作業系統

- Windows® 7, 8.1, 10
- Mac OS X Intel v10.7+, El Capitan 10.11
- ChromeOS

硬體需求

- 3GB of RAM or more
- 1024x768 display or higher
- Broadband internet connection
- Internet browser set to allow all cookies from Turnitin.com/TurnitinUK.com
- Javascript enabled

瀏覽器

- Chrome
- Firefox
- Safari
- Microsoft Edge
- **We support only the latest version of IE 11.**

安全設定

在您的瀏覽器安全網域設定處,請輸入如下兩網址:

- http://www.turnitin.com
- https://www.turnitin.com

為了能收到來自 Turnitin 郵件，請您確認如下郵件地址沒有被系統擋住或是歸為垃圾郵件：

- noreply@turnitin.com
- tiisupport@turnitin.com
- @turnitin.com
- @turnitinuk.com
- @iparadigms.com

為了能成功使用 Turnitin，請確認您的瀏覽器或是防毒軟體沒有擋住如下網址：

- *.turnitin.com
- *.turnitinuk.com
- ssl.google-analytics.com
- ajax.googleapis.com
- cdn.uservoice.com

Turnitin 常見問題

關於常見問題，敬請參考 Turnitin Q&A 專區
http://www.igroup.com.tw/turnitin-feedback-studio/faq/

如果操作上有疑問或系統出現異常訊息，煩請您將畫面(含連結網址 URL)提供給我們：

智泉國際事業有限公司
Tel: (02)2571-3369 Email: service@igrouptaiwan.com